

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
наказ Мелітопольського  
державного педагогічного  
університету імені Богдана  
Хмельницького  
від 18.11.2019 року № 37/01-05

**УХВАЛЕНО**  
На засідання Вченої ради  
Мелітопольського державного  
педагогічного університету імені  
Богдана Хмельницького  
від 18.11.2019 року протокол № 7  
Голова Вченої ради  
А.М.Солоненко



## **ПОЛОЖЕННЯ**

### **про моніторинг працевлаштування здобувачів вищої освіти і випускників Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана Хмельницького**

#### **I. Загальні положення**

1.1. Положення про моніторинг працевлаштування здобувачів вищої освіти і випускників Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана Хмельницького регламентує відповідальних осіб і порядок здійснення моніторингу працевлаштування здобувачів вищої освіти (далі – ЗВО) і випускників Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана Хмельницького (далі – Університет).

1.2. Положення розроблено відповідно до Кодексу України про працю, Закону України «Про вищу освіту», Законом України «Про зайнятість населення», розпорядження Кабінету Міністрів України № 1726-р від 27.08.2010 р. «Про підвищення рівня працевлаштування випускників вищих навчальних закладів», наказу Міністерства освіти і науки, молоді і спорту України № 404 від 27.04.2011 року «Про затвердження Типового положення про підрозділ вищого навчального закладу щодо сприяння працевлаштуванню студентів і випускників», Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка ЗВО (наказ Міністерства освіти і науки України № 977 від 11.07.2019 р.), Статуту Університету.

1.3. Моніторинг в Університеті здійснюється з метою відстеження успішності подальшого кар'єрного зростання випускників, їх конкурентоспроможності на ринку праці, з'ясування запитів реального сектору

економіки, попиту на спеціальності, за якими проводиться підготовка майбутніх фахівців, передбачення перспектив щодо подальшої освітньої політики Університету.

1.4. На рівні освітньої програми моніторинг працевлаштування ЗВО і випускників здійснює гарант освітньої програми. На рівні факультетів/інституту, заочного відділення моніторинг та аналіз працевлаштування ЗВО і випускників забезпечує декан факультету/директор інституту, проректор із заочної форми навчання. На рівні Університету координацію діяльності щодо моніторингу працевлаштування ЗВО і випускників здійснює проректор із заочної форми навчання.

## **II. Порядок здійснення моніторингу**

2.1. Моніторинг працевлаштування ЗВО і випускників Університету передбачає:

- проведення постійного аналізу і вивчення динаміки попиту на відповідних фахівців на ринку праці, надання відповідних пропозицій керівництву;

- налагодження співпраці з державною службою зайнятості, підприємствами, установами та організаціями незалежно від форми власності, які можуть бути потенційними роботодавцями для випускників і ЗВО Університету;

- забезпечення координації дій з органами виконавчої влади, службами зайнятості населення, підприємствами, установами та організаціями (роботодавцями) щодо оптимального узгодження реальних потреб ринку праці та ринку освітніх послуг;

- інформування ЗВО і випускників Університету про вакантні місця на підприємствах, в установах та організаціях, що відповідають їх фаховій підготовці (спеціальності);

- поліпшення інформаційного обслуговування шляхом постійного доведення до ЗВО і випускників Університету інформації про потребу фахівців на ринку праці;

- формування реєстру банку даних випускників Університету з метою відстеження їх працевлаштування і кар'єрного зростання;

- оприлюднення в мережі Інтернет та у ЗМІ пропозиції щодо вакансій працевлаштування ЗВО і випускників Університету;

- організація роз'яснювальної роботи серед ЗВО і випускників Університету щодо законодавчих та нормативно-правових відносин з питань державного регулювання зайнятості та трудових відносин.

### III. Прикінцеві положення

3.1. Це Положення набуває чинності після його ухвалення Вченою радою Університету і затвердження наказом ректора.

3.2. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться за рішенням Вченої ради Університету й затверджуються наказом ректора.

Виконавець

Фахівець I категорії



В.В. Місяк

ПОГОДЖЕНО

Провідний юрисконсульт



О.А. Коноплянко