

# ОРГАНІЗАЦІЯ ТА УПРАВЛІННЯ У ПОЧАТКОВІЙ ОСВІТІ

## Кафедра початкової освіти

Опис навчальної дисципліни	Ступінь вищої освіти – перший (бакалаврський) Семестр – 6 Кількість кредитів ЄКТС – 4 Загальна кількість годин – 120 Лекцій – 28 Практичних занять – 14 Самостійної роботи – 78 годин Форма підсумкового семестрового контролю – залік
Мета та завдання	Мета викладання навчальної дисципліни «Організація та управління у початковій освіті» є ознайомлення здобувачів вищої освіти з організацією, змістом, принципами та методами управління в галузі початкової освіти, сформуванню компетентності педагогічного управління. Завдання навчальної дисципліни: <ul style="list-style-type: none"><li>– вивчення теоретичних основ і передового досвіду управління в системі освіти;</li><li>– формування у студентів знань про методи й прийоми організації та керівництва колективом освітньої установи, особливості системи внутрішкільного управління, зміст процесу управління закладом середньої освіти;</li><li>– вивчення нормативних документів, що стосуються системи управління освітою, організації роботи освітньої установи, атестації працівників закладу освіти;</li><li>– формування організаційно-методичних умінь, навичок самостійної роботи з літературою й нормативними документами;</li><li>– підготовка до усвідомленого вибору оптимальних форм, методів, засобів навчання та виховання з урахуванням конкретних умов;</li><li>– формування й подальший розвиток у студентів аналітичних, оцінювальних та інших умінь, необхідних педагогові у його професійній діяльності.</li></ul>
Короткий зміст	Діяльність сучасного вчителя не можливо уявити без розуміння організації діяльності закладу загальної середньої освіти, суб'єктів взаємодії освітнього процесу, вимог до здійснення певних напрямів діяльності та інших особливостей функціонування

закладу освіти. В контенті навчальної дисципліни розглядаються питання управлінської діяльності закладу, організації процесу навчання. Актуальним є знання і розуміння якостей і типів лідерства, основ технології управління, її принципів.

Розглядаються проблеми, напрями та види контролю у закладі освіти та зовнішніх стейкхолдерів. Особлива увага приділяється визначенню функціональних обов'язки учасників освітнього процесу – директора закладу освіти та його заступників – з навчально-виховної роботи, виховної, наукової роботи, з господарської частини. Приділяється увага взаємодії з органами самоврядування заклада освіти та їх формам – зборам, конференціям, педагогічній раді.

Акцентується увага щодо основного з наряду функціонування ЗЗСО – плануванню роботи закладу освіти. Розглядаються фактори – зовнішня та внутрішня інформація як джерело планування, види планування, облік роботи закладу освіти, перелік обов'язкової ділової документації, різні види циклограм.

Вивчаються види внутрішнього контролю, завдання та етапи контролю. Основні методи контролю. Об'єкти контролю. Планування контролю. Алгоритм контрольної діяльності. Етичні вимоги до контролю. Контроль за виконанням нормативних документів. Контроль за станом викладання предметів. Контроль за якістю освіти учнів початкових класів. Контроль за науково-методичною роботою. Контроль за виховною роботою. Контроль ведення класних журналів. Контроль ведення журналів ГПД. Контроль поурочного планування. Контроль ведення учнівських щоденників. Контроль ведення зошитів для контрольних робіт.

Основним напрямом особистісного зростання педагога є постійне самовдосконалення професійної складової, удосконалення професійної майстерності, опанування новими технологіями. Розглядається зміст і завдання методичної роботи в початковій школі крізь призму нормативних документів. Форми методичної роботи в початковій школі: колективні, індивідуальні, нетрадиційні. Педагогічна рада як дорадчий колективний орган управління навчальним закладом: мета та зміст діяльності. Види педагогічних рад. Методична рада як колегіальний орган педагогічних працівників школи з підвищення їх професійної

	<p>майстерності: мета, напрями роботи та зміст діяльності. Структура методичної роботи.</p> <p>Сучасний навчальний заклад неможливо уявити без впровадження нових ідей. В змісті надаються сучасні прогресивні підходи в освітній сфері: визначаються сутність поняття «інноваційний педагогічний досвід» у сучасній науці і практиці. Технологія вивчення й узагальнення інноваційного педагогічного досвіду. Пам'ятка для вчителя щодо узагальнення досвіду. Орієнтовна схема аналізу інноваційного педагогічного досвіду. Форми роботи з вивчення й узагальненню інноваційного педагогічного досвіду.</p> <p>Аналізуються авторські школи: історія формування поняття, принципи функціонування. Авторські навчальні та виховні установи І.Песталоцці, С.Френе, Я.Корчака, С.Шацького, А. Макаренка, В. Сухомлинського, М. Гузика, Ф. Брюховецького, Т.Коннікової, Ш.Амонашвили, О.Захаренка, М.Палтишева, В.Шаталова, М. Чемберджі, В. Алфімова, О. Сологуба, В. Хайруліної, П.Антонюка та ін.</p>
Стиль викладання	Підходи до викладання та навчання: комбінований – навчання на основі використання комплексу сучасних методів, зокрема інтерактивних.
Форми контролю	Тестовий контроль, усне опитування, оцінювання творчих робіт студентів, модульний контроль
Компетентності	<p><b>Загальні компетентності</b></p> <p><b>ЗК 4.</b> Здатність до розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p><b>Фахові компетентності</b></p> <p><b>ФК 1.</b> Здатність ефективно працювати в умовах сучасної початкової школи.</p> <p><b>ФК 15.</b> Здатність користуватися науковою, навчально-методичною та довідковою літературою з актуальних питань сучасної початкової школи.</p> <p><b>ФК 16.</b> Здатність вивчати, аналізувати та застосовувати під час планування освітнього процесу професійну літературу.</p> <p><b>ФК 19.</b> Здатність до здійснення освітнього процесу.</p>
Результати навчання	<p><b>ПРН 10.</b> Користуватися сучасними педагогічними технологіями при підготовці і проведенні навчально-виховного процесу початкової школи.</p> <p><b>ПРН 12.</b> Застосовувати знання при вирішенні складних задач і проблем у процесі навчання або у професійній</p>

	<p>діяльності, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій.</p> <p><b>ПРН 14.</b> Здатність аналізувати та опрацьовувати нормативні документи з метою їх використання у професійній діяльності</p> <p><b>ПРН 19.</b> Проектувати програми спільної діяльності учня й учителя на уроках у початковій школі в умовах упровадження нових педагогічних технологій.</p> <p><b>ПРН 26.</b> Розробляти спільно з профільними фахівцями індивідуальні програми розвитку та навчання учнів, які потребують особливої уваги</p>
--	---