**Мелітопольський державний педагогічний університет**

**імені Богдана Хмельницького**

**ЩОДЕННИК та методичні рекомендації з**

**виробничої практики (логопедичної)**

здобувача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прізвище, ім’я, по батькові)

Рівень вищої освіти: другий (магістерський)

Освітньо-професійна програма: Спеціальна освіта. Логопедія

Спеціальність: 016 Спеціальна освіта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ курс, група \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Запоріжжя**

Щоденник та методичні рекомендації з виробничої практики (логопедичної) здобувачів вищої освіти першого (магістерського) рівня для спеціальності 016 Спеціальна освіта. Логопедія/ Уклад. Саєнко Ю.О. – Запоріжжя, 2023. – 35 с.

Рецензенти: Є.В. Федотова – логопед Мелітопольської гімназії №22 Мелітопольської міської ради Запорізької області.

Т.В. Снежко – вчитель-дефектолог, Комунальне некомерційне підприємство Сумської обласної ради «Обласна дитяча клінічна лікарня», м. Суми

В щоденнику висвітлюються мета, зміст, структура й особливості організації виробничої практики (логопедичної) для спеціальності 016 Спеціальна освіта. Логопедія. Надана характеристика нормативних документів, необхідні майбутньому фахівцю, описано порядок проходження виробничої практики, надані додаткові матеріали, необхідні для її захисту після закінчення.

**ПЕРЕДМОВА**

Виробнича практика (логопедична) для студентів на другому (магістерському) рівні освіти є необхідною для їх професійної підготовки та становлення конкурентоздатних фахівців. Ця практика доповнює та розширює теоретичні знання, а також створює можливості вивчення закономірностей та особливостей роботи логопеда.

З метою допомогти майбутнім логопедам під час проведення даної практики, пропонується система роботи в сучасних ДНЗ/ ЗЗСО/ ІРЦ/ СРЗ. Надані рекомендації можуть бути орієнтиром для самостійної роботи студентів під керівництвом методиста практики від кафедри. За умов творчого виконання обов’язків практиканта, проведення занять, психолого-педагогічних досліджень та інших завдань студенти досягають високих результатів, дотримуючись наведених критеріїв практики, які виступають орієнтиром для роботи.

Практика займає провідне місце у професійній підготовці майбутніх вчителів-логопедів. Вона є невід’ємною складовою навчального процесу, підтримує зв’язок між теоретичною підготовкою студентів та практичною роботою в різних типах навчальних закладів, сприяючи формуванню творчого ставлення до професії логопеда.

Зміст практичних занять безпосередньо пов’язаний з матеріалом, що викладається на лекціях та практичних.

Виробнича практика (логопедична) передбачає формуванням мотиваційно-діяльнісних елементів для здійснення професійної діяльності, і це досягається шляхом: аналізу здобувачем логопедичної документації; відвідання занять логопеда; організації, планування та проведення логокорекційної роботи з дітьми з порушеннями мовлення під керівництвом вчителів-логопедів та методиста практики; проведення контрольних корекційних занять, виконання логопедичних обстеженням (під керівництвом логопеда закладу), створення навчально-методичних матеріалів для логопедичної роботи; а також через спостереження за дітьми.

Метою практики є оволодіння сучасними прийомами та технологіями, формами організації, відповідним інструментарієм праці в контексті підготовки майбутнього фахівця з даної ОПП, формування професійних навичок та вміння приймати самостійні рішення під час мовлення в рамках навчання на курсах спеціальної освіти (логопедії) та розвитку.

**ЗМІСТ ПРАКТИКИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Найменування показників  | Ступінь вищої освітигалузь знань, спеціальність, освітньо-професійна програма | Характеристики практики |
| Кредитів: 19,5Модулів: 2Модуль 1. Виробнича практика (логопедична) в освітніх закладах (ДНЗ або ЗЗСО)Модуль 2. Виробнича практика (логопедична) в інклюзивно-ресурсному центрі або соціально-реабілітаційному закладі (ІРЦ або СРЗ) | Ступінь вищої освіти: другий (магістерський)Галузь знань (01 Освіта / Педагогіка)Спеціальність: 016 Спеціальна освіта. Освітньо-професійна програмаСпеціальна освіта. Логопедія | Обов’язкова навчальнаСеместр: 2Семестр: 3Вид контролю: диф. залік |

# Програмні компетентності навчання:

Здатність розв’язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми спеціальної, а також інклюзивної освіти у процесі корекційно-педагогічної, діагностико-консультативної, дослідницької та культурно-просвітницької діяльності або у процесі навчання, що передбачає застосування основних теорій і методів логопедії і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

# Загальні компетентності:

**ЗК-1.** Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).

**ЗК-2.** Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.

**ЗК-3**. Здатність працювати в команді.

**ЗК-6.** Здатність приймати обґрунтовані рішення.

**ЗК-7.** Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

**ЗК-8.** Здатність застосовувати знання в практичних ситуаціях.

**ЗК-9.** Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

**ЗК-10.** Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні.

# Спеціальні (фахові, предметні) компетентності:

**СК-1**. Здатність здійснювати теоретичний, методологічний та емпіричний аналіз актуальних проблем спеціальної та інклюзивної освіти.

**СК-2.** Здатність розробляти та впроваджувати інноваційні методики і технології корекційно-розвивальної роботи з особами з особливими освітніми потребами (залежно від спеціалізації).

**СК-4.** Здатність ефективно взаємодіяти з батьками, колегами, іншими фахівцями у процесі психолого-педагогічного супроводу дитини з особливими освітніми потребами на засадах партнерства.

**СК-6.** Здатність оцінювати межі власної фахової компетентності, приймати рішення та продовжувати навчання та/або підвищення професійної кваліфікації відповідно до наявних потреб і запитів.

**СК-7.** Здатність до організації освітнього процесу у спеціальних закладах дошкільної і загальної середньої освіти з використанням сучасних засобів, методів, прийомів, технологій.

**СК-8.** Здатність до організації процесу навчання, виховання й розвитку дітей з особливими освітніми потребами в умовах інклюзивного освітнього середовища.

**СК-9.** Здатність до організації безпечного і здоров’язбережувального освітнього середовища, у тому числі інклюзивного освітнього середовища.

# Очікувані результати виробничої логопедичної практики в закладах загальної середньої освіти:

**РН 1.** Здійснювати аналіз еволюційних процесів у сфері освіти осіб з особливими освітніми потребами, обґрунтовувати власне бачення шляхів розв’язання наявних проблем.

**РН 2.** Здійснювати дослідження та/або провадити інноваційну діяльність з метою отримання нових знань, створення нових та удосконалення традиційних технологій викладання і супроводження та в ширших мультидисциплінарних контекстах.

**РН 3.** Розробляти та впроваджувати інноваційні методики і технології корекційно-розвивальної роботи з особами з особливими освітніми потребами, генерувати нові ідеї для удосконалення навчання, виховання, розвитку та соціалізації цих осіб.

**РН 4.** Добирати та застосовувати ефективні методики комплексного оцінювання розвитку дітей, рефлексувати та критично аналізувати достовірність одержаних результатів оцінювання, визначати на основі їх інтерпретації особливі освітні потреби дітей та рівень освітньої підтримки.

**РН 5.** Аргументувати, планувати та надавати психолого-педагогічні та корекційно-розвиткові послуги (допомогу) відповідно до рівня функціонування, обмеження життєдіяльності та розвитку дитини з особливими освітніми потребами, забезпечувати ефективність власних дій.

**РН 6.** Встановлювати ефективну взаємодію з батьками, колегами, фахівцями, різними соціальними інституціями з метою забезпечення якості спеціальної та інклюзивної освіти на засадах партнерства.

**РН 7.** Робити фаховий внесок до професійних знань і практики та оцінювання результатів діяльності команди у сфері психолого-педагогічного супроводу дітей з особливими освітніми потребами в інклюзивному освітньому середовищі, мотивувати учасників команди супроводу до досягнення спільних цілей.

**РН 8.** Приймати ефективні рішення з питань спеціальної та інклюзивної освіти, у тому числі у складних і непередбачуваних умовах; прогнозувати їх розвиток; визначати фактори, що впливають на досягнення поставлених цілей, зокрема, вимоги споживачів; аналізувати і порівнювати альтернативи; оцінювати ризики та імовірні наслідки рішень.

**РН 9.** Вільно спілкуватись усно і письмово українською та іноземною мовами при обговоренні професійних питань, досліджень та інновацій в сфері спеціальної та інклюзивної освіти.

**РН 10.** Відшуковувати необхідні дані в науковій літературі, базах даних та інших джерелах, аналізувати та оцінювати ці дані.

**РН 11.** Здійснювати управління складною діяльністю у сфері спеціальної та інклюзивної освіти та у ширших контекстах, розробляти плани і заходи з їх реалізації, забезпечувати якість освіти, оцінювати ефективність і результативність діяльності.

**РН 12.** Організовувати та здійснювати методичний супровід процесу навчання, виховання й розвитку дітей з особливими освітніми потребами в умовах спеціальних закладів освіти та інклюзивного освітнього середовища.

**РН 13.** Розробляти та реалізовувати заходи зі створення безпечного і здоров’язбережувального освітнього середовища, забезпечувати його якість та ефективність освітнього процесу з урахуванням особливих освітніх потреб, можливостей та здібностей дітей.

# ЗАВДАННЯ ВИРОБНИЧОЇ ПРАКТИКИ (ЛОГОПЕДИЧНОЇ):

1. Ознайомлення зі структурою закладу, у якому проходить практика, та характером навчання в ньому дітей з порушеннями мовлення, з планом роботи логопедичного кабінету чи пункту, з логопедичною документацією.
2. Скласти індивідуальний план проходження виробничої практики та узгодити його з вчителем-логопедом та керівником практики від кафедри.
3. Ознайомлення з метою, змістом і обов’язками вчителя-логопеда в закладі у якому проходить практика.
4. Спостереження за діяльністю дітей з порушеннями мовлення на логопедичних заняттях.
5. Проведення пробних та контрольних фронтальних та індивідуальних логопедичних занять, заняття з логоритміки.
6. Ведення щоденника виробничої практики (логопедичної) з відповідними записами (*див. додаток 1*).
7. Надання практичної допомоги вчителям-логопедам в організації логопедичних занять, підготовці дидактичних матеріалів тощо.
8. Виконання завдань згідно тем курсових та дипломних робіт.
9. Виготовлення дидактичного посібника для роботи з дітьми з порушеннями мовлення.

# ВИМОГИ ДО ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ, ЯКІ ПРОХОДЯТЬ ПРАКТИКУ:

* 1. Перед початком практики здобувач повинен ознайомитися з робочою програмою практики, отримати необхідні документи та завдання у керівника практики, скласти індивідуальний план роботи та затвердити його у керівника практики від кафедри.
	2. Систематично відвідувати заклад у якому проходить практика, спостерігати за роботою спеціалісти на заняттях та інших навчально-виховних заходах і вести щоденник з практики та виконати усі завдання зазначені у щоденнику.
	3. Приймати активну участь у навчально-виховний процес закладу, до якого направлено, та виконувати вказівки вчителя-логопеда чи інших фахівців закладу.
	4. Надавати практичну підтримку логопеду та співробітникам навчального закладу.
	5. Ознайомитись з правилами охорони праці, техніки безпеки, гігієни праці та неухильно виконувати їх.
	6. Нести відповідальність за виконану роботу та її результати на рівні штатного працівника.

**ЗМІСТ ПРАКТИКИ:**

Щоденний робочий день для студентів вищих навчальних закладів, які проходять цей вид практики, становить шість годин. Початок і закінчення робочого дня узгоджується з логопедом та адміністрацією закладу у якому проходить практику і оформлюється відповідно до графіка роботи логопеда. Практикант проводить чотири години на день з логопедом на практиці, плюс дві години до або після чергування логопеда для підготовки до відповідних логопедичних та інших занять. Протягом цих двох годин стажери працюють над своїми індивідуальними планами, що включають спостереження за дітьми з малорухливим розвитком та мовленнєвими і мовними труднощами, індивідуальні практичні завдання та дослідження, які можуть бути використані в процесі написання кваліфікаційної роботи. Щоденна робота фіксується стажерами у щоденнику практики.

У перші дні практики здобувач вищої освіти ознайомлюється з режимом роботи закладу, розкладом занять та режимними моментами, після чого розробляє індивідуальний план проходження практики, який узгоджується з логопедами, адміністратором бази практики та керівником практики від закладу вищої освіти.

У період проходження практики студенти вищого навчального закладу знайомляться з різними типами закладів загальної середньої освіти, в яких навчаються діти з порушеннями мовлення різної етіології та патології. Під час перебування в закладі вони спостерігають за роботою логопедів, психологів, медиків та інших фахівців, готують та апробують заняття з логопедії, української мови, читання, математики.

Під час практики студенти відвідують усі заняття логопеда, планують і проводять заняття під наглядом і керівництвом логопедів закладу. Працюють над підготовкою роздаткового, наочного та демонстраційного матеріалу для самостійних занять та корекційно-логопедичних занять, а також надають будь-яку іншу допомогу, необхідну фахівцям закладу. Також готують матеріали для проведення тематичних бесід з батьками дітей з порушеннями мовлення під наглядом вчителя-логопеда, консультують їх за відповідно підготовленими та розробленими темами в присутності вчителя-логопеда.

Обов’язковим є ведення щоденника практики, в якому фіксує щоденні спостереження та цікаві події, заповнює мовленнєву карту, готує психолого-педагогічну характеристику учня з порушенням мовлення, розгорнутий індивідуальний та фронтальний план логопедичного контрольного заняття, розгорнутий план логопедичного заняття, розгорнутий план контрольних занять, детальний план контрольних уроків та заходів з батьками. Крім того, студент-практикант повинен підготувати протоколи контрольних занять та обговорень занять, проведених іншими практикантами, підготувати наочні посібники та логопедичні ігри, а також написати звіт з практики.

# ЗВІТНА ДОКУМЕНТАЦІЯ

Після проходження практики здобувач вищої освіти здає методисту наступні матеріали практики:

1. **Звіт студента-практиканта про практику.**

**ЗВІТ**

* Чи був виконаний план практики? Які відхилення мали місце і чому, що зроблено поза планом, особливості практики.
* Кількість проведених фронтальних та індивідуальних занять (кількість аудиторних годин).
* Які заняття були більш вдалими, що викликало труднощі і чому. Які суттєві педагогічні та логопедичні завдання вдалося вирішити?
* Чи сподобалася Вам ця практика і з якими проблемами Ви зіткнулися?
* Які корекційні завдання з мовлення вдалося вирішити під час практики?
* Як на практиці реалізовувався індивідуалізований та диференційований підхід до дітей?
* Які професійні компетентності Ви мали набули під час проходження практики?
* Загальний висновок. Значення практики для професійного становлення логопеда. Пропозиції щодо вдосконалення змісту та структури вправ.

2. Щоденник практики у якому відображені щоденні записи спостережень та безпосередньої роботи здобувача під час проходження практики з підписами керівництва закладу та вчителя-логопеда, завірений печаткою закладу (вимоги до ведення щоденника – у *додатку 1);*

3. Опрацьована документація (фото або електронний варіант) (список дітей із мовленнєвими порушеннями з діагнозами без вказання прізвища дитини (наприклад, Олександр Ф.); мовленнєві картки двох дітей із різними діагнозами (без прізвищ) (*додаток 2*); розклад логопедичних занять (уроків); журнал відвідувань дітей; річний план логопеда; перспективний план корекційної роботи з дітьми згідно діагнозу; щоденний план роботи логопеда; облік консультацій логопеда (надати матеріали 2 консультацій).

3. Аналіз 4-ти занять логопеда *(див. додаток3)*

4. Два розгорнутих план-конспекти контрольних фронтальних логопедичних заняття, завірених вчителем-логопедом закладу з рекомендованою ним оцінкою та підписом *(див. додаток 4)*.

5. Два розгорнутих план-конспекти контрольних індивідуальних логопедичних заняття, завірених підписом вчителя-логопеда закладу з рекомендованою ним оцінкою.

6. Два конспекта контрольних занятть з логоритміки, завірений підписом вчителя-логопеда закладу з рекомендованою ним оцінкою (*див. додаток 5*).

7. Дві ІПР для логопеда на рік із (афазією, дисфонією (порушенням звуковимови), порушенням носового голосу, дизартрією, заїканням, афазією, афазією, загальним порушенням мовного розвитку, дисграфією) *(див. додаток 6)*.

8. Тексти чотирьох консультацій для батьків дітей з мовленнєвими порушеннями (враховує те порушення, яке в ІПР).

9. Виготовлений двох дидактичних посібників для роботи з дітьми з порушеннями мовлення до ІПР.

10. Виконане індивідуальне завдання (стаття у фаховому виданні).

11. Характеристика на студента-практиканта.

Важливо! Характеристика на студента-практиканта надається закладом освіти, де здобувач проходив практику.

**КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ:**

Оцінювання здійснюється за 100-бальною шкалою та системою ECTS відповідно до загальних вимог.

Здобувач вищої освіти готує всю необхідну документацію за результатами практики, оформлює її відповідно до методичних вимог, отримує позитивні відгуки від логопеда та керівника бази практик, готує змістовний звіт про проходження практики, додає до нього додаткові матеріали (розробки, ігри тощо), фото-, відео записи контрольних занять і вчасно надає методисту практики від кафедри.

Отримати максимальну кількість балів за кожний звітний документ та за подання звіту з практики за умови, що матеріали практики будуть подані та перевірені у встановлені терміни.

10 балів виділяється для захисту практики під час звітньої конференції. Максимальна кількість балів, яку здобувач може отримати після завершення практики – 100 балів.

«Відмінно» – 90-100 балів.

Здобувач від вищого навчального закладу підготував усі необхідні матеріали для проходження практики та оформив їх відповідно до вимог. За наявності незначних неточностей, які не впливають на загальну структуру та незначних недоліків у підготовці деяких матеріалів рекомендована оцінка за практику «відмінно».

«Добре» – 74-89 балів.

Студент підготував всі необхідні матеріали для проходження практики і вони оформлені відповідно до вимог. За наявності незначних неточностей, які не впливають на загальну структуру, незначних методичних помилок у проведенні уроків, недостатнього узагальнення характеристик учнів або коментарів у методичному посібнику, рекомендована оцінка за практику – «відміно» або «добре».

«Задовільно» – 60-73 бали

Здобувач вищої освіти підготував усі необхідні матеріали для проходження практики, але є серйозні зауваження до її оформлення, серйозні помилки у проведенні уроків або в оформленні звіту, рекомендована оцінка за практику – «добре» або «задовільно»

# ОЦІНЮВАЛЬНИЙ ЛИСТ

**здобувача-практиканта за результатами**

**виробничої практики (логопедичної)**

**Модуль 1. Виробнича практика (логопедична) в освітніх закладах (ДНЗ або ЗЗСО)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Основні напрямки роботи здобувача-практиканта** | **Макс. кількість балів** |
| **Оцінювання результатів практики, відображених у звітній документації** |
| 1.  | Звіт студента-практиканта, щоденник, опрацьована документація бази практик | 5 |
| 2. | Аналіз 2-рьох занять логопеда *(див. додаток 2)*. | 5 |
| 3. | Один розгорнутий план-конспект контрольного фронтального логопедичного заняття, завіреного вчителем-логопедом закладу з рекомендованою ним оцінкою та підписом *(див. додаток 4)*. | 5 |
| 4. | Одного розгорнутого план-конспекту контрольного індивідуального логопедичного заняття, завіреного підписом вчителя-логопеда закладу з рекомендованою ним оцінкою. | 5 |
| 5. | Один конспект контрольних заняття з логоритміки, завірений підписом вчителя-логопеда закладу з рекомендованою ним оцінкою *(див. додаток 5)*. | 5 |
| 6. | ІПР для логопеда на рік із (афазією, дисфонією (порушенням звуковимови), порушенням носового голосу, дизартрією, заїканням, афазією, афазією, загальним порушенням мовного розвитку, дисграфією) *(див. додаток 6)* | 5 |
| 7. | Тексти двох консультацій для батьків дітей з мовленнєвими порушеннями (враховує те порушення, яке в ІПР) | 5 |
| 8. | Виготовлений дидактичний посібника для роботи з дітьми з порушеннями мовлення до ІПР. | 5 |
| 9. | Виконане індивідуальне завдання (стаття у фаховому виданні). | 5 |
| **Всього** | **45** |

**Модуль 2. Виробнича практика (логопедична) в інклюзивно-ресурсному центрі або соціально-реабілітаційному закладі (ІРЦ або СРЗ)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Основні напрямки роботи здобувача-практиканта** | **Макс. кількість балів** |
| **Оцінювання результатів практики, відображених у звітній документації** |
| 1.  | Звіт студента-практиканта, щоденник, опрацьована документація бази практик | 5 |
| 2. | Аналіз 2-рьох занять логопеда *(див. додаток 2)*. | 5 |
| 3. | Один розгорнутий план-конспект контрольного фронтального логопедичного заняття, завіреного вчителем-логопедом закладу з рекомендованою ним оцінкою та підписом *(див. додаток 4)*. | 5 |
| 4. | Одного розгорнутого план-конспекту контрольного індивідуального логопедичного заняття, завіреного підписом вчителя-логопеда закладу з рекомендованою ним оцінкою. | 5 |
| 5. | Один конспект контрольних заняття з логоритміки, завірений підписом вчителя-логопеда закладу з рекомендованою ним оцінкою *(див. додаток 5)*. | 5 |
| 6. | ІПР для логопеда на рік із (афазією, дисфонією (порушенням звуковимови), порушенням носового голосу, дизартрією, заїканням, афазією, афазією, загальним порушенням мовного розвитку, дисграфією) *(див. додаток 6)* | 5 |
| 7. | Тексти двох консультацій для батьків дітей з мовленнєвими порушеннями (враховує те порушення, яке в ІПР) | 5 |
| 8. | Виготовлений дидактичний посібника для роботи з дітьми з порушеннями мовлення до ІПР. | 5 |
| 9. | Виконане індивідуальне завдання (стаття у фаховому виданні). | 5 |
| **Всього** | **45** |

|  |  |
| --- | --- |
| Модуль 1. Виробнича практика (логопедична) в ДНЗ або ЗЗСО | **45** |
| Модуль 2. Виробнича практика (логопедична) в ІРЦ або СРЗ | **45** |
| **Оцінювання процедури захисту практики** |
| 1. | Належний рівень оформлення щоденника практики (з фіксацією усіх робочих днів, з відповідними до завдань практики записами тощо), підготовлений звіт про проходження практики | 5 |
| 2. | Виготовлений наочний розробок (логопедична, дидактична гра, індивідуальний роздатковий матеріал тощо) | 3 |
| 3. | Презентація матеріалів практики та захист її результатів | 2 |
| **Всього** | **10** |
| **Підсумкова оцінка** | **100** |

Рівень професійної сформованості студентові нараховуються бали зі знаком («-») у разі: звітна документація повинна бути представлена методисту не пізніше ніж за тиждень до початку сесії .

У випадку порушення визначених вимог методист має право із загальної суми балів, набраних студентом за результатами практики, зняти до 20 балів.

# Рекомендована література

# Базова

1. Базима Н.В., Качуровська О.Б., Коломієць Ю.В., Мартиненко І.В. (2019). Дитина з труднощами у навчанні в інклюзивному класі. К.: ДІА. 148 с.
2. Белова А.Б. (2017). Пропедевтика мовленнєвих порушень. Кам’янець-Подільський: Медобори-2006. 140 с.
3. Белова А.Б. (2018). Спеціальна методика розвитку мовлення. Кам’янець-Подільський: Медобори-2006. 212 с.
4. Гаврилов О., Липа, О.В., Левицький В.Е., Ляшенко О.М., Кулеша Є., Данільченко В.Є. (2017). Прикладна корекційна психопедагогіка: олігофренопедагогіка: Навчальний посібник. Вид. 2-е, перер. та доповн. / за ред. О.В. Гаврилова. Кам’янець- Подільський: ТОВ Друк-Сервіс. 600 с.
5. Гаврилова Н.С. (2018). Логопедія: Навчально-методичний посібник. Кам’янець-Подільський: Медобори-2006. 188 c.
6. Галецька Ю.В. (2018). Спеціальна методика викладання географії: навчально-методичний посібник.Кам’янець-Подільський: Медобори-2006. 120 с.
7. Діти з особливими потребами в школі: Психолого-педагогічний супровід (2011) / за ред. І.В. Луценко. К.: Шкільний світ. 128 с.
8. Закон України «Про освіту» [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>
9. Закон України «Про вищу освіту» [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>
10. Закон України «Про внесення змін до деяких законів України про освіту щодо організації інклюзивного навчання» [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/1324-18>
11. Індекс інклюзії: дошкільний навчальний заклад (2013) / під ред. В.І. Шинкаренко К.: ТОВ «Видавничий дім “Плеяди”». 100 с.
12. Колупаєва А.А. (2019). Навчання дітей з особливими освітніми потребами в інклюзивному середовищі / А.А. Колупаєва, О.М. Таранченко. Харків: Ранок. 304 с.
13. Константинів О.В. (2014). Формування соціально-трудової компетентності учнів спеціальної школи та інклюзивного навчання.Кам’янець-Подільський: КПНУ імені Івана Огієнка. 27 с.
14. Константинів О.В. (2019). Професійно-трудове навчання учнів з порушенням інтелекту: Монографія / Константинів О.В. Кам’янець-Подільський: ПП „Аксіома”. 190 с.
15. Левицький В.Е. (2016). Спеціальна методика ручної праці. Кам’янець-Подільський: ТОВ Друк-Сервіс. 112 с.
16. Лісова Л.І. (2015). Корекція навчальної діяльності молодших школярів з тяжкими порушеннями мовлення: Монографія. Кам’янець-Подільський: ТОВ Друк-Сервіс. 224 с.
17. Логопедія (2015) / за ред. М.К. Шеремет. К.: Слово. 776 c.
18. Методичні рекомендації для інклюзивно-ресурсних центрів щодо визначення категорій (типології) освітніх труднощів у осіб з ООП та рівнів підтримки в освітньому процесі: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/inkluzyvnenavchannya/2021/12/31>
19. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти. Наказ МОН України від 01.06.2017 № 600 (у редакції наказу МОН України від 21.12.2017 №1648. Режим доступу: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/rekomendatsii-1648.pdf>
20. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти. Затверджені Наказ Міністерства освіти і науки України від 01.06.2017 р. № 600 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 30.04.2020 р. № 584. <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vyshcha/naukovo-metodychna_rada/2020-metod-rekomendacziyi.docx>
21. Мілевська О.П. (2016). Навчання розуміння текстів молодших школярів із затримкою психічного розвитку: Монографія. Кам’янець-Подільський: Медобори-2006. 202 с.
22. Мілевська О.П. (2019). Логогімнастика. Кам’янець-Подільський: Медобори-2006. 52 с.
23. Наказ Міністерства освіти і науки України від 05.01.2021 р. № 28 «Про затвердження стандарту вищої освіти України за спеціальністю 016 «Спеціальна освіта» для другого (магістерського) рівня вищої освіти». Режим доступу: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2021/01/12/016-spetsialna-osvita_mahistr_30.03.doc>.
24. Національний класифікатор України. Класифікатор професій ДК 003: 2010. Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10>
25. Організація індивідуального навчання (2007). Кам’янець-Подільський: Абетка-НОВА. 140с.
26. Положення про інклюзивно-ресурсний центр зі змінами та доповненнями <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/545-2017-%D0%BF#Text>
27. Постанова Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 р. №1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій». Режим доступу: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF#n37>
28. Постанова Кабінету Міністрів України від 29.04.2015 р. №266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти».
29. Програми для загальноосвітньої школи для дітей з тяжкими порушеннями мовлення (2018). К.: Початкова школа. 224с.
30. Сімко А.І. (2014). Корекція психомоторики дітей-олігофренів дошкільного віку. Монографія. Кам’янець-Подільський: Друк- Сервіс. 180 с.
31. Сімко А.І. (2016). Фізична реабілітація дітей з особливостями інтелектуального розвитку. Кам’янець-Подільський: Друк-Сервіс. 136 с.
32. Ткач О.М. (2016). Інклюзивна освіта дітей з тяжкими порушеннями мовлеення. Кам’янець-Подільський: Друк-Сервіс. 148 с.
33. Ткач О.М. (2018). Логопедична практика. Керівництво з організації, виконання та захисту практики в закладах дошкільної, середньої та вищої освіти / О.М. Ткач. Кам’янець-Подільський: Аксіома. 144 с.
34. Ткач О.М. (2019). Логопедія: формування семантичних полів слів у дітей з системними порушеннями мовлення. Монографія / О.М. Ткач. Кам’янець-Подільський: Аксіома. 356с.
35. Туріщева Л В. (2016). Діти з особливостями розвитку в звичайній школі. Xорків: Основа. 111 с.
36. Чередніченко Н.В. (2014). Початковий курс навчання української мови молодших школярів із тяжкими порушеннями мовлення (ТПМ).К.:Слово. 208 с.
37. Шеремет М.К. (2006). Хрестоматія з логопедії. К.: КНТ. 360 с.
38. Шеремет М.К., Ревуцька О.В. (2009). Методика навчання української мови молодших школярів із порушеннями мовленнєвого розвитку (у процесі засвоєння словотворчих засобів. К.: НПУ імені М.П. Драгоманова. 194 с.

# Допоміжна

1. Бондар В.І., Ільченко А.М. (2009). Психолого-педагогічні основи розвитку дітей з психофізичними порушеннями в системі М. Монтессорі. Полтава: РВВ ПДАА. 252 с.
2. Ільченко А.М. (2014). Вища освіта і Болонський процес / Автори- укладачі: А.М. Ільченко, С.В. Шейко. Полтава: РВВ ПДАА. 316 с.
3. Галецька Ю.В. (2019). Формування соціально-побутових навичок у дітей з помірним та тяжким ступенем інтелектуального порушення: монографія. Кам’янець-Подільський:Аксіома. 230 с.
4. Голуб Н.М. (2014). Дидактичний матеріал з корекції та розвитку писемного мовлення учнів молодшого шкільного віку. К.: Слово. 384 с.
5. Діти із затримкою психічного розвитку та їх навчання (1997) / Т.Д.Ілляшенко, Н.А.Бастун, Т.В.Сак. К.: ІЗМН. І28 с.
6. Дегтяренко Т.М., Вавіна Л.С. (2008). Корекційно-реабілітаційна робота в спеціальних дошкільних закладах для дітей з особливими потребами. Суми: ВТД «Університетська книга». 302 с.
7. Скрипник Т.В. (2010). Феноменологія аутизму: Монографія. К.: Фенікс. 368 с.
8. Ткач О.М. Подолання мовленнєвих порушень у дітей з порушеннями інтелектуального розвитку / О.М. Ткач. Кам’янець- Подільський: Медобори-2006. 146с.
9. Шульженко Д.І. (2009). Основи психологічної корекції аутистичних порушень у дітей: Монографія. К.: Слово. 385с.
10. Чередніченко Н.В., Горбачова Д.М. (2016). Формування фонетико- графічної грамотності у молодших школярів із порушеннями мовленнєвого розвитку в умовах корекційного навчання. К.: ДІА. 212 с.

# Інформаційні ресурси

* 1. Веб-сайт Міністерства освіти і науки України: <https://mon.gov.ua/ua/osvita/zagalna-serednya-osvita/navchalni-programi>
	2. Журнал «Бюлетень ВАК України» № 9-10, 2011 р., нові вимоги до оформлення дисертацій і авторефератів дисертацій: [http://www.library.kpi.ua/system/files/byuleten\_vak\_ukr\_9\_10\_2011 pdf](http://www.library.kpi.ua/system/files/byuleten_vak_ukr_9_10_2011%20pdf)
	3. Урядовий портал – Єдиний веб-портал органів виконавчої влади України: <https://www.kmu.gov.ua/npas/pro-zatverdzhennya-poryadku-organi-a957>
	4. [http://logoclub.com.ua](http://logoclub.com.ua/) Логопедичний сайт, на якому зібрані методичні поради, практичні рекомендації та весь комплекс необхідних матеріалів для розвитку мовлення дітей, попередження та подолання мовленнєвих порушень, а також підвищення результативносі корекційно-розвивальної роботи.
	5. [http://www.logopedia.com.ua](http://www.logopedia.com.ua/) Український логопедичний сайт для батьків, які піклуються про мовленнєвий розвиток дитини, для логопедів.
	6. [http://logopedija.at.ua](http://logopedija.at.ua/) «Логопедична новинка» Любові Чулак. Пропонується різний матеріал для логопедів, корекційних педагогів, батьків. Файли доступні для безкоштовного завантаження для зареєстрованих користувачів! Реєстрація безкоштовна.
	7. [http://logopedu.com.ua](http://logopedu.com.ua/) Клуб професійних логопедів. Клуб професійних логопедів – це сайт, призначений для ознайомлення логопедів, корекційних педагогів та просто небайдужих батьків з методикою подолання мовленнєвих порушень у дітей. Матеріали запропоновані українською мовою для закладів загальної середньої та дошкільної освіти.
	8. [http://innagidkih.ucoz.com](http://innagidkih.ucoz.com/) Персональний сайт вчителя-логопеда Інни Жидких. Сайт для тих, кого цікавить логопедія.
	9. [http://defectolog.by](http://defectolog.by/) Дефектолог. Портал призначений для широкого кола користувачів – вчителів-дефектологів, вихователів, вчителів- логопедів, адміністрації установ освіти, батьків учнів. На сайті Ви зможете познайомитися з нормативними документами, правовим забезпеченням навчального процесу, різними навчальними програмами, діагностичними матеріалами, спеціальною літературою, а також з новинами в системі професійної освіти в Республіці Білорусь.
	10. [http://logopedia.by](http://logopedia.by/) Логопедія. На сторінках сайту Logopedia.by висвітлено актуальні питання сучасної логопедії і дефектології в цілому. Тут ви знайдете відповіді на найбільш хвилюючі Вас питання. Сайт розкриває питання дитячої логопедії. Даний сайт може бути корисний для батьків дітей дошкільного та молодшого шкільного віку, для логопедів і вчителів-дефектологів, а також для студентів.
	11. [http://logoped.in.ua](http://logoped.in.ua/) Матеріали з діагностики та корекції порушень мовлення, статті для батьків, описи дидактичних ігор.
	12. <http://logopedija.at.ua/load/didaktichni_igri/2>Каталог логодидактичних ігор.
	13. Журнал «Бюлетень ВАК України» № 9-10, 2011 р., нові вимоги до оформлення дисертацій і авторефератів дисертацій: <http://www.library.kpi.ua/system/files/byuleten_vak_ukr_9_10_2011.pdf>

**ДОДАТОК 1**

**Мелітопольський державний педагогічний університет**

**імені Богдана Хмельницького**

Кафедра початкової і спеціальної освіти

**ЗВІТ**

**про виробничу практику (логопедичну)**

Модуль 1. Виробнича практика (логопедична) в освітніх закладах (ДНЗ або ЗЗСО)

Модуль 2. Виробнича практика (логопедична) в інклюзивно-ресурсному центрі або соціально-реабілітаційному закладі (ІРЦ або СРЗ)

здобувача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ курсу, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ групи

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прізвище, ім’я, по батькові)

Спеціальності \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Термін проходження практики

з \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ДНЗ/ ЗЗСО № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ІРЦ/ СРЗ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

м. Запоріжжя, 2023р.

Студент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прізвище, ім’я, по батькові)

**прибув на практику**

Печатка

підприємства, організації, установи „\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ року

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(підпис) (посада, прізвище та ініціали відповідальної особи)

**закінчив практику**

Печатка

Підприємства, організації, установи “\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ року

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(підпис) (посада, прізвище та ініціали відповідальної особи)

**Календарний графік проходження практики**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назви робіт** | **Тижні проходження практики** | **Відмітки про виконання** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Керівники практики:

Від вищого навчального закладу \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_

 (підпис) (прізвище та ініціали)

Від підприємства, організації, установи \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (підпис) (прізвище та ініціали)

**Робочі записи студента-практиканта під час практики**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

**ідгук і оцінка роботи студента на практиці**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (назва підприємства, організації, установи)

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

Керівник практики від підприємства, організації, установи

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (підпис) (прізвище та ініціали)

Печатка

 «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ року

**Загальні відомості про заклад**

|  |  |
| --- | --- |
| Адреса |  |
| Повна назва закладу |  |
|  |
| Директор |  |
| Заступники директора |  |
|  |
|  |
|  |
| Кількість учнів  |  |
| Кількість класів |  |
| Кількість вчителівз них: вчителів методистів |  |
|  |
|  старших вчителів |  |
|  вчителів 1 категорії |  |
|  вчителів 2 категорії |  |
|  спеціалісті |  |
| Кількість методичних об’єднань які саме: |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| Будівля |  |
| Опалення |  |
| Освітлення |  |
| Кількість класних кімнат |  |
| Бібліотека |  |
| Спортзал, його площа |  |
| Спортмайданчик, його площа |  |
|  |
| Їдальня, кількість місць |  |
| Буфет |  |
| Загальна площа шкільного подвір’я |  |
|  |
| Додаткові відомості  |  |
|  |
|  |

## *Історія закладу*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Опрацьована документація (фото або електронний варіант) (список дітей із мовленнєвими порушеннями з діагнозами без вказання прізвища дитини (наприклад, Олександр Ф.); мовленнєві картки двох дітей із різними діагнозами (без прізвищ) (*додаток 2*); розклад логопедичних занять (уроків); журнал відвідувань дітей; річний план логопеда; перспективний план корекційної роботи з дітьми згідно діагнозу; щоденний план роботи логопеда; облік консультацій логопеда (надати матеріали 2 консультацій).

3. Аналіз 4-ти занять логопеда *(див. додаток3)*

4. Два розгорнутих план-конспекти контрольних фронтальних логопедичних заняття, завірених вчителем-логопедом закладу з рекомендованою ним оцінкою та підписом *(див. додаток 4)*.

5. Два розгорнутих план-конспекти контрольних індивідуальних логопедичних заняття, завірених підписом вчителя-логопеда закладу з рекомендованою ним оцінкою.

6. Два конспекта контрольних занятть з логоритміки, завірений підписом вчителя-логопеда закладу з рекомендованою ним оцінкою (*див. додаток 5*).

7. Дві ІПР для логопеда на рік із (афазією, дисфонією (порушенням звуковимови), порушенням носового голосу, дизартрією, заїканням, афазією, афазією, загальним порушенням мовного розвитку, дисграфією) *(див. додаток 6)*.

8. Тексти чотирьох консультацій для батьків дітей з мовленнєвими порушеннями (враховує те порушення, яке в ІПР).

9. Виготовлений двох дидактичних посібників для роботи з дітьми з порушеннями мовлення до ІПР.

10. Виконане індивідуальне завдання (стаття у фаховому виданні).

11. Характеристика на студента-практиканта.

Важливо! Характеристика на студента-практиканта надається закладом освіти, де здобувач проходив практику.

**ДОДАТОК 2**

**МОВЛЕННЄВА КАРТКА №**

Дата зарахування\_\_01.09.2023\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Клас 6-В

1.Прізвище, ім’я по батькові Олександр

2. Дата народження «05» вересня 20011\_р.

 3.Домашня адреса\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Дані про батьків\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Скарги педагогів чи батьків: нерозбірливе мовлення, неуважна, погано засвоює учбовий матеріал

6. Дані про хід розвитку дитини *(вагітність, перебіг пологів, травми, захворювання дитини в перший рік життя, спадковість, розвиток мовлення, умови виховання тощо…)* ОРВІ в перший рік життя

7. Стан слуху та зору: норма\_\_\_

8. Висновок психолога: Контактний, доброзичливий. Адекватно поводить себе як серед однолітків, так і під час індивідуальної діагностики з психологом. Субтести «Аналогії, «Подібне-відмінне» виконує частково, за допомогою додаткових питань психолога. «Вербальні узагальнення» не може виконати самостійно, потребує роз’яснень. Складно переносити вміння в нові пізнавальні ситуації. Труднощі виникають і при складанні оповідання за малюнками: зміст завдань розуміє , може описати малюнки , а скласти розповідь та встановити причино-наслідкові зв’язки самостійно не може. Хлопчику складно запам’ятовувати матеріал та відтворювати під час виконання субтестів, логічних завдань. Спостерігається відсутність темпу при виконанні тестових методик. Емоційно-вольова сфера нестійка. Іноді хлопчику складно проявити вольові зусилля для виконання завдань.

9. Стан артикуляційного апарату - будова, рухливість (підкреслити):

*-* ***ГУБИ*:** ***будова*** *- нормальні, товсті, вузькі, розщеплені, малорухомі, парез, рубці;*

***рухи*** *- точні, із зусиллям. ускладнені, не втримує положення, не виконує, швидкі, активні, повільні.*

***- ЗУБИ*** *- нормальні, великі, дрібні; рідкі, деформовані, поза щелепною дугою*

*-* ***ПРИКУС*** *- нормальний, прогнатія (передні верхні вперед), прогенія відкритий (боковий, передній) перекриття (верхніми , нижніми зубами), нижня щелепа рухома, малорухома, парез; вправи виконує, виконує з зусиллям, не виконує.*

*-* ***ЯЗИК:******будова -*** *нормальний, великий та м’ясистий, довгий та вузенький, короткий; рухомий, малорухомий, напружений, парез;*

***рухи*** *- вправи виконує, виконує із зусиллям, не виконує; точні, з ускладненням, швидкі, активні, повільні, об’єм рухів повний, обмежений, недостатньо точний.*

*-* ***ЗВ'ЯЗКА*** *- нормальна, коротка, вкорочена, приросла.*

- ***ТВЕРДЕ ПІДНЕБІННЯ -*** *нормальне, високе, вузьке (готичне), низьке, широке; розщеплення (повне, часткове, однобічне, двобічне, доопераційне, обтюратор, проопероване, рубці, відсутнє.*

*-* ***М'ЯКЕ ПІДНЕБІННЯ -****нормальне, укорочене, розщеплене, відсутнє, рухоме, малорухоме, в’яле, напружене, парез.*

***- ВИДИХ*** *- нормальний, тільки ротовий, змішаний.*

10. Розвиток загальної моторики: *рухи - точні, сильні/порушення тонусу мязів.*

11. Розвиток дрібної моторики рук *:* вправи виконує повільно, не завжди правильно, пише самостійно, може списати невеликий за об’ємом текст.

12. Загальна характеристика мовлення:

а) словниковий запас - *відповідність віковій нормі, насиченість активного та пасивного словника, словник у межах вжитку; чи правильно розуміє та використовує слова за значенням (узагальнюючі слова, професії тощо), які частини мови переважають :*словник відповідає віковій нормі. Правильно розуміє та використовує слова за значеннями.\_

*б) граматична будова -* Прості речення складає легко, виникають труднощі з складними висловлюваннями, спостерігаються граматичні помилки. Складає розповіді за сюжетними малюнками з 2-3 речень за допомогою навідних запитань. Описує предмети простими реченнями. Може самостійно скласти фантазійну розповідь з 3-4 речень. Наявні аграматизми.

*в) вимова і розпізнавання звуків:*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ЗВУКИ** | с | *з* | *Ц* | *с’* | *з’* | *ц’* | *Ш* | *ж* | *ч* | *щ* | *л* | *л’* | *р* | *к* | *Й* |
| *самостійне* | *-* | *-* | *-* | *-* | *-* | *-* | *-* | *-* | *-* | *-* | *+* | *+* | *+* | *+* | *+* |
| *відображене* | *-* | *-* | *-* | *-* | *-* | *-* | *-* | *-* | *-* | *-* | *+* | *+* | *+* | *+* | *+* |
| *ізольоване* | *-* | *-* | *-* | *-* | *-* | *-* | *-* | *-* | *-* | *-* | *+* | *+* | *+* | *+* | *+* |
| ***ВИСНОВОК*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Виправлено*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*-розпізнавання звуків на слух. фонематичний слух :*порушений;

 *- просодика, темп і чіткість мовлення:*

***темп*** *- нормальний, повільний, тахілалія, брадилалія, спотикання;*

***артикуляція і дикція*** *- нормальна, мовлення «крізь зуби», змазана, в’яла, нечітка;*

 ***голос-*** *нормальний, тихий, сиплий, згасаючий до кінця фрази, назальний, не модульований, викрикування слів;*

 ***голосові зв’язки*** *- активні, пасивні;*

***супроводжуючі рухи*** *- відсутні, у мязах обличчя, шиї, рук, ніг;*

 ***дихання -*** *верхньо-ключичне, грудне, діафрагмальне, рівномірне, уривчасте;*

 ***прояви заїкуватості*** *–* відсутні\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

13. Письмо, зразки диктантів та характеристика помилок первинного обстеження (підкреслити):

**помилки звукового складу слова-** заміни, *пропуски, перестановки, букв, складів та частин слова;*

**помилки на правопис** - *велика літера на початку речення, в іменах, кличках тварин; правопис*

 *мяких приголосних; правопис ненаголошених голосних в корені слова.*

**лексико-граматичні помилки** *- порушення голосних та приголосних;*  *узгодження, керування; заміна слів* *за звуковою та семантичною схожістю*

**графічні помилки** - *заміна букв за кількістю елементів та за просторовим розміщенням, дзеркальне письмо.*

14. Читання:

а) успішність читання на момент зарахування : низька\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

б) ***характеристика володіння технікою читання*** *- способи читання: не читає; побуквенне (впізнає-не впізнає названі букви в алфавіті); складове (зливає зразу, складає по буквах); читає вільно.*

*в)* ***помилки під час читання*** *- спотворення складу слова ,заміна голосних, заміна приголосних з подібними слухоартикуляційними або графічними ознаками; пропуски, переставляння та сплутування букв, складів); читання складних слів (перекручування закінчення слів, читання навздогад); наголос у словах (правильно, неправильно); читання тексту (не читає; швидке, чітке. змазане).*

*г)* ***розуміння прочитаного*** *- прочитане розуміє, усвідомлює; «механічне читання» без розуміння прочитаного .*

15. Коротка характеристика дитини за даними педагогічних спостережень*:*

***Увага*** *- стійка, нестійка, тривала.*

***Ставлення до свого дефекту*** *- байдуже, комплексує, бажання виправити .*

***Працездатність*** *- низька,середня, висока*

***Память -*** *зорова, слухова, стійка, моторна, тимчасова.*

16. ВИСНОВКИ логопеда *:* Функціональна дислалія. Фонетико - фонематичне недорозвинення (ФФН). Призубний сигматизм свистячих і шиплячих звуків. Дисграфія. Дислексія.

17. Результати виправлення мовлення та рекомендації логопеда (на момент випуску)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Дата випуску\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Підпис\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Додаток 3.**

**СХЕМА АНАЛІЗУ ЛОГОПЕДИЧНОГО ЗАНЯТТЯ**

1. Відповідність цілей заняття мовленнєвому профілю та віку дитини (опис нозології).

2. Актуальність лексичного матеріалу, правильність відбору матеріалу.

3. Структура заняття: основні етапи заняття, їх логічна послідовність, чіткість переходу від етапу до етапу, тривалість етапів, фізичні навантаження, методи і прийоми, їх різноманітність, взаємозв’язок і способи концентрації уваги.

4. Методи активізації пізнавальної діяльності дитини. Опора на різні форми активності (рухової, розумової) для запобігання перевтомі.

5. Доступність і зрозумілість сформульованих і додаткових запитань.

6. Використання таких елементів, як раціональна терапія, психологічні вправи, ігрові тренінги.

7. Результати заняття, досягнення поставлених цілей, ефективність методик (висловити свою думку щодо вибору вправ та ігор)

8. Педагогічні висновки та рекомендації.

**ДОДАТОК 4**

**ПРИКЛАД ОФОРМЛЕННЯ КОНСПЕКТУ**

**ЛОГОПЕДИЧНОГО ЗАНЯТТЯ**

**Нозологія:** дислалія

**Вік:** старший дошкільний.

**Тема:** Подорож до Мальвіни

**Мета:** закріплювати артикуляцію шиплячих звуків у словах, реченнях; вчити ділити слова на склади, визначати місце звуків у словах; розвивати фонематичний слух, мовленнєве дихання, зв’язне мовлення; виховувати інтерес до заняття.

**Обладнання:** картки з реченнями, предметні картки, іграшки, роздруковані будинки 3 шт.; картинки зі словами, в яких є звуки [ж], [ч], [ш], різнокольорове пір’я.

**Хід заняття:**

**І. Організаційний момент**

Читання листа від Мальвіни з проханням її відвідати.

**ІІ. Основна частина**

Дітям пропонується здійснити мандрівку до Мальвіни незвичайним видом транспорту − килимом-літаком. Дорослий прохає заплющити очі і уявити політ на килимі-літаку *(Ви піднімаєтесь все вище і вище. Перед вами відкриваються дивовижні краєвиди. Чи довго летіли чи ні, а політ закінчився. Відкривайте очі. Ось ми з вами у країні Мальвіни).* Політ супроводжується спокійною мелодією.

***Дихальні вправи***

1. ***Вправа «Пір’ячко»***

На столах перед дітьми лежить різнокольорове пір’я. Необхідно дмухнути на пір’я так, щоб воно відлетіло до кінця столу.

1. ***Вправа «Хто швидше»***

Діти сідають по двоє і навипередки дмухають на пір’я.

**Артикуляційна гімнастика**

Логопед повідомляє дітям, що Мальвіна запрошує їх на загадкову галявину. А щоб дівчинка не сумувала потрібно виконати вправи: «Усмішка», «Трубочка», «Лопатка», «Голочка», «Коник», «Годинник», «Гойдалка».

**Повторення артикуляції шиплячих звуків**

Дорослий розповідає дітям про прохання Мальвіни навчити її вимовляти шиплячі звуки. Логопед уточнює з дітьми вимову звуків [ш], [ж], [ч]. Звертає увагу на положення губ, кінчика язика.

***Гра «Стій, іграшко, зупинись!»***

Мальвіна розмістила на столах яскраві іграшки. Потрібно назвати іграшки, визначити місце шиплячих звуків у словах-назвах іграшок і придумати речення з ними. Пропоновані іграшки: жирафа, черепаха, шпак, жаба, чижик.

***Гра «Засели будиночки»***

Логопед пояснює, що у червоному будинку живуть слова, в яких є звук [ч], в зеленому − звук [ш], в жовтому – [ж]. Завдання дітей розкласти картинки по будиночках.

**Гра «Відшукай маму»**

Логопед пропонує дітям утворити іменники за допомогою суфіксів. Наприклад:

Зайченя – хто в нього мама?

Ведмежа – хто в нього мама?

Їжаченя – хто в нього мама?

Мишка – хто в неї мама?

***Гра «Хто більше придумає слів зі звуком [ч]»***

Діти придумають слова. Хто назве більше слів зі звуком [ч], той і переміг. Так само можна називати слова зі звуками [ж], [ш].

**Гра «Продовж речення»**

Логопед повідомляє, що Мальвіна залишила нам картки із реченнями. Потрібно продовжити їх:

Колючий, як … (їжак).

Повільна, як … (черепаха).

Швидкий, як … (шпак).

***Гра «Магазин»***

До магазину привезли багато іграшок (логопед викладає і називає іграшки із звуком [ш] і без нього. Діти−продавці повинні розкласти іграшки, у назві яких є звук [ш], на одну поличку, без нього − на іншу. Виграє той, хто зробить менше помилок.

***Гра «Правильно називай»***

З ряду картинок вибрати такі, в назвах яких є звук [ж] і визначити його місце у словах (початок, середина, кінець).

***Гра «Впіймай звук»***

Логопед спочатку називає звуки, потім склади. Дітям необхідно плеснути в долоні, коли вони чують шиплячі звуки.

Звуки: [ж], [ш], [р], [с], [ч], [ш], [ж], [з], [д], [ш], [ч], [ж].

Склади: ша, ма,ча, жу, ру, шу,чи.

**ІІІ. Заключна частина**

Зустріч з Мальвіно. Подяка за заняття.

**ДОДАТОК 5**

**ОРІЄНТОВНА ПЛАН-СХЕМА ЗАНЯТТЯ З ЛОГОРИТМІКИ**

Тема\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Мета\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**І. Підготовча частина** (5-7 хв.)

- вправи для активізації уваги, пам’яті, сприймання

- вправи для нормалізації психо-емоційного та м’язового тонусу (зняття зайвої напруги / тонізація )

- установка на темп рухів за допомогою музики

**ІІ. Основна частина** (10-15 хв.) орієнтовні завдання

- дихальні та голосові вправи

- артикуляційні, мімічні вправи

- вправи для регуляції м’язового тонусу

- вправи для сприймання музичного темпо-ритму

- вправи для сприймання моторного ритму

- вправи для сприймання складового, словесного ритму

- вправи для розвитку координації рухів кінцівок

- пальчикові вправи

- вправи-ігри з музичними інструментами

- спів; вправи для координації співу з рухами

- вправи для координації мовлення з рухами

\*інші види вправ у відповідності до теми, мети, мовленнєвого порушення, вікових та індивідуальних особливостей дітей

**ІІІ. Заключна частина** (2-7 хв)

- врівноваження психо-емоцінйого стану (дихальні, релаксаційні вправи)

- вправи на розвиток творчої уяви

**ДОДАТОК 6**

**ІНДИВІДУАЛЬНА ПРОГРАМА РОЗВИТКУ**

1. Період виконання 2022-2023 н.р.

2. Загальні відомості про учня:

прізвище, власне ім’я, по батькові (за наявності)  Іванов Дмитро Васильович

дата народження  10.04.2010р.

повне найменування закладу загальної середньої освіти, в якому навчається учень Опорний навчальний заклад \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

рік навчання 2

клас навчання 6-Б

контактні номери телефонів батьків (інших законних представників) для термінового зв’язку +380\*\*\*\*\*\*\*

3. Індивідуальні особливості розвитку учня:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наявний рівень знань і вмінь і навичок учня (компетенції)** | **Опис освітніх труднощів учня, виявлених у закладі освіти** | **Потреби** |
| Звуковимова дитини: ш, ж, п, б, вади місця творення перепони.Фонематичне сприймання: не диференціює опозиційні звуки, не виділяє звуки в середині слова, плутає т-д, п-б, ч-х; у повторенні багатоскладових слів допускає помилки.Просодична сторона мовлення: темп повільний, голос назальний, дихання грудно-брюшне, заїкуватість, клонічні судоми.Словник імпресивний: розвинений достатньо, знає призначення окремих предметів, узагальнює, називає якості предметів, вживає слова, що означають колір і розмір предмета. Має труднощі у визначенні предметів за спільними ознаками, відсутнє узагальнення, труднощі у підборі слів і складів, відсутнє визначення просторових понять розмірів. Не володіє категоріями роду, числа відмінків іменників, дієслів, прикметників, утворення зменшуваної форми. Неправильно вживає їх у простих реченнях. Зазнає труднощів у побудові простих, поширених речень при складанні оповідання-опису користується питально-відповідною формою недостатньо розвинене монологічне мовлення. Не розуміє прочитане, порушення морфологічної структури слова, пропуск префіксів, суфіксів, закінчень, простежуються різні форми дислексії. Під час письма виявляються порушення у вигляді пропуску літер, зумовлені акустико-артикуляційною формою. На фоні мовленнєвих розладів формуються вторинні розлади поведінки, недостатній розвиток здібностей до переключення, недостатня спостережливість до мовленнєвих явищ, слабкий розвиток словесно-логічного мислення. Труднощі і порушення мовленнєвого розвитку не створюють умови до засвоєння програми початкового навчання.Пізнавальна активність низька. Сприймання сформоване на низькому рівні. Знижена активність розумових процесів. Слабка довільна увага. Пам’ять має знижений обсяг.Контакт встановлюється легко, невимушено, до бесіди залучається відразу, активний у спілкуванні. Прояви волі помітно залежать від ситуації, потребують підтримки з боку дорослого. Самооцінка знижена, потребує постійного заохочення та схвалення.Має низький рівень знань відповідно до програмних вимог. Відтворює частину навчального матеріалу, але допускає окремі неточності. Виконує дії та завдання в аналогічних умовах. Знає періоди доби, пори року та дні тижня. Здатний упорядкувати предмети за різними ознаками – форма, довжина, висота, ширина. Не диференціює та не називає геометричні фігури. Знає та називає основні кольори та відтінки. З допомогою вміє аналізувати, порівнювати, класифікувати, узагальнювати, встановлювати причинно-наслідкові зв’язки. Розв’язує прості приклади в межах 20. Обчислення виконує за допомогою пальців.Техніка письма недостатньо сформована. В багатьох випадках потребує контролю та допомоги з боку педагога. Ставлення до навчання позитивне. Знає букви і читає по складах, темп читання нижче норми. Не достатньо сформована техніка письма | Наявні інтелектуальні труднощі:* словниковий запас нижче вікової норми;
* повільний темп засвоєння навчального матеріалу;
* малий обсяг пам’яті;
* перевага наочно-образних та наочно-дійових форм мислення;
* повільне сприйняття та переробка інформації;
* відсутній систематичний аналіз властивостей і якостей предметів.

Наявні функціональні (сенсорні, моторні, мовленнєві) труднощі:* має труднощі у вербалізації своїх емоцій;
* підвищена вразливість в контактах;
* частково порушена звуковимова та складова структура слова.

Наявні навчальні труднощі:* потребує постійної допомоги різної міри складності в опануванні нових знань та уявлень;
* інтерес до навчання нестійкий (потребує заохочення та мотивації);
* знижена працездатність;
* без допомоги не завжди розуміє суть вправи, завдання та гри;
* низький рівень знань відповідно до програмових вимог.

Наявні фізичні труднощі:* дрібна моторика недостатньо розвинена.
 | Працювати над:* збагаченням словникового запасу;
* корекцією звуковимови;
* всебічним розвитком дитини;
* ліквідацією недоліків в оволодінні лексикою та граматикою;
* вмінням користуватися різними способами словотворення;
* розподілом уваги в межах 20-25 хв.;

Розвивати:* граматичної будови мовлення;
* розподіляти увагу;
* переключати увагу з одного об’єкта на інший;
* утримувати увагу в межах 20-25 хв.;
* емоційно-вольову сферу;
* фонематичний слух;
* слухове сприймання;
* дрібну моторику;
* просторове орієнтування;
* пам'ять;
* артикуляційну моторику та мовне дихання;

Формувати:* граматичну складову мовлення;
* зв’язне мовлення, розуміти послідовність подій;
* необхідні побутові навички самообслуговування та соціальну модель поведінки;

Вчити:* порівнювати подібні об’єкти;
* виділяти головне, істотне, узагальнювати;
* складати розповіді за опорними складами, які підкріплюються картинками;
* використовувати схеми роботи для виконання завдань;
* володіти інтонаційними засобами виразності мовлення.
 |

4. Рекомендації щодо організації освітнього процесу особи з особливими освітніми потребами (зазначити необхідне):

1) рекомендований рівень підтримки:

• перший рівень підтримки;

• другий рівень підтримки;

• третій рівень підтримки;

• четвертий рівень підтримки;

• п’ятий рівень підтримки;

2) адаптація та модифікація освітнього середовища:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Назва адаптації/модифікації** | **Так/ні** | **Примітка** |
| **Пристосування середовища:** |
| доступність | Ні |  |
| освітлення | Так |  |
| рівень шуму | Ні |  |
| потреба в усамітненні, його періодичність та місце (ресурсна кімната, медіатека тощо) | Так | Ресурсна кімната |
| **Психолого-педагогічна адаптація:** |
| використання візуального розкладу | Так |  |
| збільшення часу на виконання завдань | Так | За потребою |
| збільшення обсягу допомоги (навідне питання, демонстрація зразка, нагадування тощо) | Так | За потребою |
| руховий режим | Так | Чергування видів діяльності, фізкультхвилинки, релаксаційні вправи |
| використання заохочень | Так | Словесне заохочення, наліпки |
| використання засобів для концентрації уваги | Так |  |
| інше |  |  |
| **Адаптація навчального матеріалу:** |
| картки-підказки, картки-інструкції | Так |  |
| Засоби альтернативної комунікації | Ні |  |
| інше |  |  |
| **Модифікація:** |
| скорочення змісту навчального предмета | Ні |  |
| зниження вимог для виконання завдань | Ні |  |
| інше |  |  |

3) потреба у використанні:

• жестової мови та/або залученні перекладача жестової мови;

• шрифту Брайля;

4) потреба в додаткових заняттях з:

• так

• ні

5) потреба в консультації з:

• фахівцями інклюзивно-ресурсного центру;

• фахівцями спеціальних закладів освіти;

• іншими фахівцями \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6) наявність індивідуального навчального плану:

• так

• ні.

У разі потреби в індивідуальному навчальному плані зазначити навчальні предмети (інтегровані курси), які потребують адаптації чи модифікації, та відповідального за розроблення індивідуального навчального плану педагогічного працівника:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Навчальний предмет (інтегрований курс)** | **Адаптація чи модифікація** | **Відповідальний педагогічний працівник** |
| Математика | Адаптація |  |
| Українська мова | Адаптація |  |
| Українська література | Адаптація |  |
| Біологія | Адаптація |  |
| Історія | Адаптація |  |
| Зарубіжна література | Адаптація |  |
| Англійська мова | Адаптація |  |
| Географія | Адаптація |  |
| Основи здоров’я | Адаптація |  |
| Фізична культура | Адаптація |  |
| Образотворче мистецтво | Адаптація |  |
| Трудове навчання | Адаптація |  |
| Музичне виховання | Адаптація |  |

5. Додаткові психолого-педагогічні та корекційно-розвиткові послуги (заняття):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Найменування заняття (послуги)** | **Фахівець, який проводить заняття (надає послугу)** | **Місце проведення** | **Розклад занять** |
| Корекція розвитку |  | Ресурсна кімнатаКабінет психолога | Середа10:30-11:15 |
| Корекція розвитку мовлення |  | Ресурсна кімната | Вівторок13:35-14:20 |

6. Навчання:

• за розкладом класу;

• за адаптованим розкладом, з відвідуванням окремих уроків за індивідуальним розкладом відповідно до індивідуального навчального плану, зазначити які: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

• за модифікованим розкладом.

7. Забезпечення асистента учня (учениці):

1) потреба в асистенті учня (учениці) (супроводі під час інклюзивного навчання):

• так

• ні;

2) асистентом учня (учениці) є:

• батьки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

•інші законні представники\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

• уповноважена батьками особа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (зазначити прізвище, власне ім’я,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_по батькові (за наявності) та контактні дані)

• соціальний робітник

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (зазначити прізвище, власне ім’я, по батькові (за наявності) та контакті дані)

8. Забезпечення допоміжними засобами навчання:

1) потреба у підручниках:

• підручники для закладів загальної середньої освіти та матеріали;

• адаптація підручників для закладів загальної середньої освіти та матеріалів;

• підручники для осіб з особливими освітніми потребами та матеріали.

2) допоміжні засоби для навчання:

• так

• ні.

Зазначити перелік засобів для навчання, які потребує учень (учениця):

Муляжі, ігри Монтессорі, кубики Зайцева, картки схеми для розвитку зв’язного мовлення.

9. Потреба в розумному пристосуванні:

• так, зазначити яка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

• ні.

10. Особливості проведення оцінювання:

• адаптації проведення оцінювання за часом та змістом, зокрема: збільшення часу на виконання завдань; зменшення кількості завдань; використання зручних форм роботи (тести, усні опитування, аудіозавдання тощо) відповідно до потреб;

• використання доступних форм викладу інформації для оцінювання (шрифту Брайля, письмових чи усних завдань тощо);

• використання окремих карток з завданнями чи адаптованих матеріалів під час оцінювання;

• адаптація завдань для оцінювання до особливостей сприйняття інформації (уникнення графічних завдань для осіб з порушенням зору, уникнення або створення комфортних умов для усних опутувань для осіб, які цього потребують, тощо);

• інше (зазначити що) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. Потреба у продовженні строків навчання:

• так

• ні.

12. Додаткові напрями роботи:

| **За сферами розвитку** | **Ціль** | **Очікувані результати, яких планується досягнути** | **Рівень досягнутих результатів (заповнюється після виконання індивідуальної програми розвитку)** |
| --- | --- | --- | --- |
| Розвиток інтелектуальної сфери | Оволодіння новими знаннями та вміннями. Розширювати світогляд дитини та сприяти її всебічному розвитку. Вчити сприймати усний виклад навчального матеріалу. | Розширення та поглиблення загальних життєвих уявлень; навчальних вмінь та навичок. Розширення уявлення про навколишній світ. Підвищення рівня сформованості всіх видів навчальної діяльності учня. Сприймає усний виклад навчального матеріалу протягом 15-20 хв. |  |
| Розвиток сенсорної, моторної | Продувжувати розвиток орієнтуванню у просторі. Розвивати тактильні відчуття та відчуття власного тіла. | Підвищення рівня розвитку орієнтування в просторі. Дмитро буде сприймати на дотик різні фактури. |  |
| Розвиток мовленнєвої сфери | Корекція звуковимови, розвиток фонематичних процесів, вдосконалення мовленнєвих узагальнень в процесі вправ звукового аналізу і синтезу, розвиток граматичної будови мовлення. Ліквідація недоліків в оволодінні лексикою та граматикою. Робота над зв’язним мовленням. | Покращення зорової мовленнєвої уваги та пам’яті. Учень навчиться правильно будувати двослівні речення та складати двослівні речення із залученням слів. Покращення розвитку складової структури слова. |  |
| Розвиток фізичних здібностей | Продувжувати розвиток дрібної моторики. Розвиток точності в русі, спритності рівноваги, гнучкості та працездатності. | Підвищення рівня розвитку дрібної моторики та зазначених фізичних показників і навичок. |  |
| Розвиток емоційно-вольової сфери | Формувати вміння вільно спілкуватися в різних ситуаціях. Навчати висловлювати свої переживання та почуття; формувати навички самооцінювання, впевненість у собі, своєї самооцінки. Стимулювати бажання дитини працювати, виконувати завдання, виявляти ініціативу. | Покращиться стан емоційно-вольової сфери, навчиться висловлювати свої переживання та почуття, сформуються навички самооцінювання, підвищиться впевненість у собі та своєї самооцінки. Покращиться бажання дитини працювати, виконувати завдання та виявляти ініціативу. |  |
| Розвиток соціальної сфери | Допомагати дитині в соціальній адаптації, вчити регулювати свої емоції й бажання. Розвивати відчуття відповідальності, вчити проявляти емоції. Розвивати уяву.Створювати позитивні ситуації співпраці з дорослими. Залучати до групових ігор, вправ та позакласних заходів*.* | Дитина краще буде соціально адаптуватися, навчиться регулювати свої емоції і бажання. Розвине більше відчуття відповідальності та покращиться прояв емоцій Розвине краще уяву.Розвинути комунікативні навички та налагодження соціальних контактів |  |
| Подолання навчальних труднощів | Працювати над осмисленням навчального матеріалу і можливістю застосовувати нові знання за аналогією. Розвиток психічних процесів, концентрації на виконанні завдань та саморегуляції поведінкових навичок. Розвиток швидкості сприймання та переробки інформації. | Учень до кінця навчального року розуміє навчальний матеріал і виконує аналогічні завдання. Підвищення рівня сформованості всіх видів навчальної діяльності Дмитра. |  |
| Інші |  |  |  |

13. Члени команди психолого-педагогічного супроводу, які складали індивідуальну програму розвитку:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Прізвище, власне ім’я, по батькові (за наявності)** | **Посада** | **Підпис** |
|  | Директор школи.Вчитель образотворчого мистецтва |  |
|  | Заступник директора з НВР |  |
|  | Асистент вчителя |  |
|  | Вчитель математики |  |
|  | Вчитель українська мови та української літератури.Класний керівник |  |
|  | Вчитель біології |  |
|  | Вчитель історії |  |
|  | Вчитель зарубіжної літератури |  |
|  | Вчитель англійської мови |  |
|  | Вчитель географії |  |
|  | Вчитель основи здоровя |  |
|  | Вчитель фізичної культури |  |
|  | Вчитель трудового навчання |  |
|  | Вчитель музичного виховання |  |
|  | Психолог |  |
|  | Логопед |  |
|  | Мати учня |  |

Індивідуальну програму розвитку погоджено одним з батьків (іншим законним представником) учня:

Іванова Анна Миколаївна

(зазначити прізвище, власне ім’я, по батькові (за наявності) одного з батьків (іншого законного представника) учня)

підпис \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_